

Приложение № 4
к приказу Красноармейского ТУ ДОАВ
№ от .02.2014 г.

Акт о результатах оперативной проверки деятельности МОУ

«28» марта 2014 г.

№ 12

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ детского сада № 324 Красноармейского района г. Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда № от .03.2014 г. с проведением тематической проверки по теме «Организация и качество образовательного процесса, обеспечение надлежащих санитарно-гигиенических условий реализации образовательного процесса в подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений Красноармейского района» в период с 24.03.2014 по 31.03.2014 года комиссией в составе: председатель комиссии - Клачкова Ирина Анатольевна, начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Красноармейского ТУ ДОАВ, председатель комиссии Карташева Ирина Владимировна, ведущий специалист Красноармейского ТУ ДОАВ, члены комиссии:

Реквизиты проверяемого учреждения: адрес юридический/адрес фактический

400040, г. Волгоград, ул. Социальная, д. 9
Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения Маслова Ирина Ивановна
(ФИО, должность)

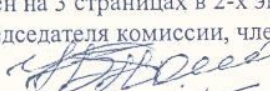
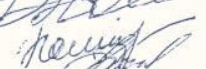

№	Вопросы, подлежащие проверке	Результат проверки
1.	Нормативно-правовая база, регулирующая организацию образовательного процесса	
1.1	Наличие Устава МОУ, лицензии на право ведения образовательной и деятельности.	Имеется
1.2	Выполнение муниципального задания.	128/140, выполняется
1.3	Акт готовности образовательного учреждения к 2013-2014 учебному году.	Имеется
1.4	Положение о порядке приема в МОУ. Приказ о комплектовании возрастных групп к началу учебного года.	Имеется
1.5	Наличие договоров о регулировании взаимоотношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.	Имеется
1.6	Ведение книги учета движения детей.	Ведется
1.7	Ведение документации о зачислении детей и личные дела воспитанников.	Ведется
1.8	Наличие положения об организации работ по охране труда в образовательном учреждении. Планы работы по охране труда. Инструкции по охране труда. Соглашения на проведение мероприятий по охране труда, акты проверки выполнения.	Имеется
1.9	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасных условий учебно-воспитательного процесса.	Имеется
1.10	Планы работы по охране труда.	Имеется
1.11	Инструкции по охране труда.	Имеется
1.12	Акты формы Н-2.	Трудовые книги
1.13	Ведение протоколов производственных совещаний, собраний трудового коллектива и т.д.	Имеется, ведется
1.14	Акты разрешения на проведение занятий в помещениях (спортивном зале, учебных комнатах и т. д.).	Имеется
1.15	Положение об официальном сайте МОУ.	Имеется
1.16	Приказ о назначении ответственных за ведение сайта МОУ.	Имеется

2.	Кадровое обеспечение.	Имеется
2.1	Должностные инструкции.	Имеется
2.2	Личные дела сотрудников.	Имеется
2.3	Справки об отсутствии судимости.	Имеется
2.4	Штатное расписание.	Имеется
3.	Программно-методическое обеспечение.	Имеется
3.1	Программа Развития МОУ.	Имеется
3.2	Основная образовательная программа МОУ.	Имеется
3.3	Реализация образовательных программ (по лицензии) через разнообразные формы организации образовательного процесса.	Реализуются
3.4	Комплексные и парциальные программы. Образовательные технологии и программы.	Имеется
3.5	Годовой план МОУ.	Имеется
3.6	Перспективное и календарно-тематическое планирование.	Имеется
3.7	Протоколы педагогических советов.	Имеется
3.8	Диагностика и система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы.	Имеется
3.9	Система контроля над образовательной деятельностью.	Имеется
3.10	Создание условий для индивидуальной и групповой работы в организованных формах обучения и совместной деятельности.	Созданы
3.11	Организация взаимодействия дошкольного учреждения с семьями воспитанников (формы и методы работы с семьями воспитанников, участие родителей в решении образовательных задач) (журналы, консультации, ширмы, папки-передвижки, сайты).	Организовано
3.12	Создание условий для развития вариативных форм дошкольного образования (консультационные пункты, Лекотека, группы кратковременного пребывания и т.д.), предоставления дополнительных платных услуг.	Имеется
3.13	Протоколы родительских собраний.	Имеется
3.14	Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья), коррекционные группы (нарушения опорно-двигат. аппарата, ЗПР). Наличие консилиума МОУ, его роль в корректировке образовательного маршрута ребенка.	Осуществляется
4.	Оборудование для реализации образовательной деятельности детей	Имеется
4.1	Физкультурный зал, музыкальный зал, кабинеты специалистов и т.д.	Имеется
4.2	Спортивная площадка, участки для прогулок - соответствие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13	Соответствуют
5.	Санитарно-гигиенические требования к организации образовательного процесса.	Имеется
5.1	Соответствие режима дня содержанию основной общеобразовательной программы, возрасту детей, сезону года.	Соответствует
5.2	Соответствие расписания непосредственно-образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и реализуемой программе.	Соответствует
5.3	Соответствие учебного плана занятий по дополнительному образованию нормативным требованиям и лицензии МОУ (приложение в лицензии, направления).	Соответствует
5.4	Санитарно-техническое состояние образовательного учреждения соответствие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.	Соответствует
5.5	Соответствие развивающей среды в группах. Наличие игрового оборудования.	Соответствует
5.6	Оборудование для реализации образовательной деятельности.	Имеется
5.7	Соблюдение санитарно-гигиенического режима.	Соблюдаются
5.8	Соблюдение требований к санитарному содержанию помещений (17СанПиН)	Соблюдаются

На основании проверки комиссия пришла к следующим выводам: Имеется МОУ детского сада №329 по соответствию и обеспечению условий организации образовательного процесса соответствия требованиям детей дошкольного возраста законодательства

~~не согласовано.~~
~~и актом о регулировании взаимоотноше-~~
~~ний между собой и подчиненными, при этом~~
~~в соответствии с Трудовым кодексом РФ, взыско-~~
~~ван по состоянию на среднюю дату~~
Акт составлен на 3 страницах в 2-х экземплярах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии:

 Н. В. Попов
 М. А. Кожова
 А. В. Блаженко

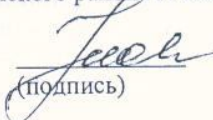
С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) да

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагается (не прилагается)

Руководитель МОУ детского с/с № 324 Красноармейского района г. Волгограда
(уполномоченный им представитель)

Масленков И. В.
(ФИО, должность)


(подпись)